

Taşınmaz Hizmet Yetkilendirme Sözleşmesi

Düzenlenebilir Örnek Form

İş sahibi, belirtilen taşınmaza ilişkin doldurulan hizmetlerin belirtilen süre ve sınırlar içinde yürütülmesi konusunda işletmeyle mutabakatını kaydeder. Bu belge resmî yetki belgesi veya EİDS ilan izni yerine geçmez.

Taraflar

İş Sahibi Adı veya Unvanı	[Doldurunuz]
TCKN veya VKN	[Doldurunuz]
İşletme Unvanı ve Yetki Belgesi No	[Doldurunuz]
Adres ve İletişim	[Doldurunuz]

Taşınmaz ve Hizmet

İl İlçe Mahalle ve Açık Adres	[Doldurunuz]
Ada Parsel Bağımsız Bölüm ve Niteliği	[Doldurunuz]
Talep Edilen Hizmet ve Kapsamı	[Doldurunuz]
Başlangıç Bitiş ve Yetki Sınırları	[Doldurunuz]
Tanıtım Kanalları ve İlan Onayı	[Doldurunuz]

Mutabakat

Hizmet Bedeli KDV ve Ödeme Koşulları	[Doldurunuz]
Tarafların Yükümlülükleri ve Masraflar	[Doldurunuz]
Değişiklik Fesih ve Bildirim Koşulları	[Doldurunuz]
Ek Belgeler ve Özel Koşullar	[Doldurunuz]

Tarih [Doldurunuz] İş Sahibi veya Ziyaretçi İmzası [İmza] İşletme İmzası [İmza]

Kullanım Notu

Bu belge genel bir taslaktır. Kullanımdan önce taraf bilgileri, yetki, hizmet bedeli, vergi ve somut işlem koşulları güncel mevzuata göre kontrol edilmelidir. Özel koşullar ve ekler ayrıca düzenlenebilir.